

Orientações para o Funcionamento do Ano Letivo 2020-2021 na FMH

Horários (provisórios): <http://www.fmh.ulisboa.pt/images/cp/horarios18-22/HorariosProvisoriosTurmas2020/>

A Faculdade de Motricidade Humana (FMH), na preparação do ano letivo 2020-2021, considerou ser necessário conceber o modelo de ensino e aprendizagem a implementar, tendo em consideração os constrangimentos antecipados, os desafios e as oportunidades que a atual pandemia Covid-19 tem vindo a determinar de uma forma generalizada nos diferentes graus de Ensino e de forma mais particular no Ensino Superior, incluindo todos os ciclos de estudos.

Neste contexto, concebeu-se um plano de otimização infraestrutural para o ordenamento dos espaços. A Faculdade está a ser dotada de mais recursos audiovisuais adequados para alguns dos espaços, e está em curso a regularização da circulação de pessoas, a qualidade de circulação do ar e a definição de procedimentos sanitários de acordo com as normas da Direção-Geral da Saúde. Os procedimentos a serem adotados serão integrados no documento do Plano de Desconfinamento que será disponibilizado na próxima semana.

Considerando os constrangimentos infraestruturais existentes, foi necessário, na elaboração dos horários, reduzir a presença simultânea de todos os estudantes na escola. Em síntese, as orientações seguidas visam a otimização das aulas teóricas e seminários, das aulas teórico-práticas, das aulas práticas, dos estágios, dos exames, das atividades de extensão universitária e das atividades dos laboratórios e dos centros de estudos, num quadro infraestrutural e sanitário muito exigente, em que a primeira exigência é a prevenção do contágio e a preservação da saúde.

Assinale-se que, por mais que se pretenda aperfeiçoar a excelência do ensino, da investigação e da extensão à comunidade com reputação nacional e internacional, nutrindo competências e conhecimentos relevantes na formação de estudantes conhecedores, competentes, resilientes e influentes na sociedade, no quadro atual as decisões institucionais e as ações individuais devem essencialmente privilegiar a harmonia e interação segura entre estudantes, docentes, funcionários e outros participantes nas atividades da escola.

Quanto ao funcionamento das atividades letivas, cumpre informar que, na primeira semana de aulas, o docente de cada UC esclarecerá com os alunos de cada turma o modo de funcionamento das aulas e avaliações (por exemplo, divisão de turmas, organização do semestre em aulas presenciais e aulas à distância, formato dos momentos de avaliação, entre outros).

AULAS TEÓRICAS (T)

Para esta tipologia de aulas será adotado o regime de ensino à distância considerando essencialmente as seguintes orientações:

- Disponibilização prévia de aulas gravadas em vídeo ou aulas em PowerPoint com narração, desde o dia em que devem ser ministrados até ao fim do curso (exceto se os professores os quiserem ocultar durante os momentos avaliativos);
- Uma vez que as aulas têm de ser gravadas antecipadamente, poderá haver a necessidade inicial de ser adotado um modelo síncrono (em tempo real) não presencial com lecionação da aula no horário previsto;
- Implementação de um regime de tutoria através da disponibilização de horas de esclarecimento de assuntos entendidos como relevantes pelos docentes e alunos, utilizando para o efeito ferramentas digitais;
- **Horário: identificadas no horário através da letra T, onde encontrarão maioritariamente a menção de uma sala virtual, seguido da turma (e.g., SalaVirtual1LCD1).**

AULAS TEÓRICO-PRÁTICAS (TP)

Para esta tipologia de aulas será adotado o modelo misto com lecionação presencial e à distância considerando essencialmente as seguintes orientações:

- Identificação dos conteúdos programáticos que carecem de ensino presencial;
- Repartição das turmas em dois grupos para o ensino presencial (exceto em situações específicas, possíveis de funcionarem em conjunto, devido ao espaço inerente. Ex: alunos em prática no pavilhão/ginásio, outra metade nas bancadas, distribuídos conforme normas em vigor, utilização do Salão Nobre ou do Anfiteatro 1);
- Organização de um planeamento que permita aos dois grupos terem acesso ao ensino prático presencial;
- Perante a necessidade de a componente teórica ser gravada, poderá haver a necessidade inicial de ser adotado um modelo síncrono (em tempo real) não presencial com lecionação da aula no horário previsto;
- **Horário: identificadas no horário através das letras TP, onde encontrarão uma sala virtual para algumas e um espaço das instalações da FMH para outras, ou ambas em simultâneo (nesta última, serão informados pela regência da unidade curricular sobre as datas das aulas presenciais por grupos).**

AULAS PRÁTICAS (P)

Para esta tipologia de aulas será adotado o modelo presencial, para a lecionação das didáticas e metodologias, que representam a maioria desta tipologia de aulas, seguindo para isto as orientações da Direção-Geral da Saúde.

- Adoção do distanciamento físico mínimo de acordo com as orientações oficiais vigentes.
- Adoção apenas de atividades que não impliquem contacto ou manuseamento de instrumentos que não possam ser higienizados.
- Utilização, quando apropriado, de recursos educativos que ilustrem e documentem os conteúdos programáticos da aula.
- Em condições bem fundamentadas sob o ponto de vista pedagógico, poderá ser implementado um regime misto em que a turma seja repartida em duas e em que alguns alunos tenham acesso à aula em regime presencial e outros em regime à distância (esta informação será disponibilizada pela regência da unidade curricular); por outro lado, em situações específicas é possível funcionarem em conjunto, devido ao espaço inerente. Ex: alunos em prática no pavilhão/ginásio, outra metade nas bancadas, distribuídos conforme normas em vigor.
- **Horário: identificadas no horário através da letra P, onde encontrarão maioritariamente a menção de um pavilhão, ginásio, laboratório ou sala das instalações da FMH ou Complexo Desportivo Nacional do Jamor (CDNJ).**

ESTÁGIOS

Para esta tipologia é necessário adotarem-se soluções diversas e flexíveis no quadro organizacional real em que as entidades estão a operar. As soluções podem ser diversificadas no seio de cada ciclo de estudos, mas devem ser adotadas as seguintes orientações:

- Implementação, caso absolutamente necessário, de atividades não presenciais e operacionalização da orientação dos estudantes de forma também não presencial;
- Implementação, nos mestrados que sejam simultaneamente científicos e profissionalizantes, de uma orientação em que seja privilegiada a opção de dissertação científica (com a possibilidade de investigações mais ligadas à prática);
- Informação atempada dos estudantes e publicitação nos locais próprios das eventuais necessidades da alteração do regime de funcionamento das atividades de estágio;
- **As regências destas unidades curriculares, a seu tempo, informarão os estudantes sobre as soluções encontradas.**

AVALIAÇÃO

O processo de avaliação deve ser harmonizado para se evitar grande disparidade nas soluções adotadas, considerando essencialmente as seguintes orientações:

- Criação de um Calendário de Avaliação Contínua pelas Comissões Pedagógicas dos cursos e supervisionado pelo Conselho Pedagógico, com definição de um número máximo de momentos de avaliação formais semanais;
- Momentos de avaliação presencial de forma a contornar dificuldades de monitorização;
- Criação de regimes de avaliação oral à distância, permitindo que os estudantes possam desenvolver as suas competências de comunicação, para além do domínio dos conteúdos programáticos;
- **Calendário Académico: as “Semanas em que as aulas só ocorrem à distância” servirão para facilitar o cumprimento das orientações da Direção-Geral da Saúde na realização presencial das avaliações referentes à avaliação contínua (já referenciadas em calendário escolar).**

EVENTOS DE ESTUDANTES PARA O 1.º SEMESTRE

- Devido às regras sanitárias decorrentes da pandemia causada pela doença covid-19, o Conselho Pedagógico não recomendará à Presidência a autorização de qualquer evento organizado por estudantes em formato presencial, a não ser que sejam para colmatar necessidades de formação e que cumpram todas as regras sanitárias em vigor (salvaguardadas em plano de atividade) e que o funcionamento regular da escola assim o permita.
- O Conselho Pedagógico irá preparar um plano de comunicação para os estudantes para alertar para os perigos de atividades de acolhimento que não cumpram as regras sanitárias de saúde, pois podem colocar em risco o funcionamento de todas as aulas presenciais previstas.

RECOMENDAÇÕES

- As aulas em regime de ensino à distância não deverão ser assistidas nas instalações da FMH (a não ser quando estritamente necessário), devendo o estudante abandonar as instalações após conclusão das suas atividades letivas.
- Caso não consiga garantir o melhor sinal de rede, o estudante deve procurar soluções alternativas (redes e computadores de bibliotecas, escolas, juntas de freguesia ou outros serviços públicos) junto da área de residência.
- Verificação regular de possíveis atualizações do dispositivo que utiliza durante o ano letivo.
- Utilização preferencial de cabo de rede e não a rede Wi-Fi.

- Aconselha-se a ter a aplicação Zoom Colibri e a aplicação Moodle (acesso ao SGA) instalada no computador e telemóvel.
- Devem ser usados os browsers otimizados e recomendados para acesso ao SGA (moodle): Firefox ou Chrome.